**ПОПАСНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ШОСТОГО СКЛИКАННЯ**

**ДВАНАДЦЯТА СЕСІЯ**

**РІШЕННЯ**

24.05.2011 р. **№ 12/14**

м. Попасна

**Про офіційний веб-сайт Попаснянської**

**міської ради у мережі Інтернет**

Відповідно до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про авторське право й суміжні права", «Про доступ до публічної інформації», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», з метою висвітлення діяльності міської ради та її виконавчого комітету, забезпечення гласності та відкритості діяльності міської ради , міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити офіційний веб-сайт Попаснянської міської ради у інформаційній мережі Інтернет із адресою <http://gorsovet.popasnaya.info>.

2.Затвердити Положення про офіційний веб-сайт Попаснянської міської ради у інформаційній мережі Інтернет (далі - Положення), що додається.

3. Заступникам міського голови, секретарю ради, керівникам відділів виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності міста:

- забезпечувати своєчасне надання матеріалів для наповнення рубрик офіційного веб-сайту міської ради відповідно до Положення;

- взяти під персональну відповідальність контроль за змістом, актуальністю та якістю матеріалів, що надаються для розміщення на офіційному веб-сайті міської ради.

3. Персональну відповідальність за розміщення інформації та забезпечення програмно-технічної підтримки веб-сайту міської ради покласти на секретаря ради Лисиченко Т.Є. та заступника міського голови Єщенка Г.Г.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань законності, прав людини і свободи слова, регламенту, депутатської діяльності, етики і регуляторної політики.

Секретар ради Т.Є.Лисиченко

Додаток

до рішення міської ради

від 24.05.2011 № 12/14

Положення

про офіційний веб-сайт Попаснянської міської ради

у інформаційній мережі Інтернет

1. Загальні положення

1.1 Це Положення визначає процедуру та періодичність розміщення на офіційному веб-сайті Попаснянської міської ради (далі – веб-сайт) оперативної інформації для інформування широкого кола населення про найважливіші події у суспільно-політичному, соціальному та історичному житті міста.

1.2 Офіційний веб-сайт міської ради - це сукупність програмних та апаратних засобів з унікальною адресою (<http://gorsovet.popasnaya.info>) у інформаційній мережі Інтернет разом з інформаційними ресурсами, що є одним із офіційних джерел надання інформації з боку Попаснянської міської ради та її виконавчого органу.

1.3 Метою функціонування веб-сайту є належна презентація міста у мережі Інтернет, забезпечення громадян необхідною інформацією, взаємообмін інформацією з органами державної влади України та іншими органами місцевого самоврядування з питань, пов'язаних з діяльністю Попаснянської міської ради, інформаційна взаємодія з організаціями світового товариства, громадськістю.

2. Інформаційне наповнення:

2.1. Інформація, розміщена на офіційному веб-сайті Попаснянської міської ради, повинна включати:

- найменування органу, місцезнаходження органу (поштова адреса, номери телефонів, факсів, адреса електронної пошти);  
     - основні завдання та нормативно-правові засади діяльності;  
     - інформацію про структуру та керівництво міської ради та виконавчого комітету;  
     - план-схему міста (карта);  
     - інформацію про структурні підрозділи виконавчого комітету міської

ради, їх функції, а також прізвища, імена, по батькові, номери телефонів їх керівників та працівників;  
     - розпорядок роботи органу та години прийому керівництвом;  
     - нормативно-правові акти міської ради, виконавчого комітету, регуляторні акти;

- Регламент Попаснянської міської ради;  
     - виборчу програму міського голови;  
     - інформацію про депутатський корпус (графік прийому), відомості про депутатів міської ради в т.ч. фотографічне зображення, депутатські фракції і групи, постійні, тимчасові комісії та будь-які комісії створені в межах міської ради та її виконавчого комітету;

- інформацію про склад виконавчого комітету міської ради;   
      - питання винесені на місцевий референдум, громадські слухання, опитування;  
     - результати референдумів, громадських слухань, опитувань;  
     - оприлюднення відповідей на найбільш поширені звернення та іншої інформації, широкого обговорення актуальних суспільних проблем та вивчення громадської думки про шляхи їх розв'язання.  
      - посилання на веб-сайти органів державної влади України, органів місцевого самоврядування.  
      - щорічні звіти міського голови за звітний період;  
     - перелік питань, які розглядаються на засіданнях сесій міської ради;  
     - перелік протокольних доручень міської ради із зазначенням відповідальних осіб та строки їх виконання;  
    - порядок денний наступної сесії;  
     - інформацію про дату, час та місце пленарних засідань та засідань постійних та інших комісій міської ради та її виконавчого комітету;

     - перелік питань, які розглядаються на засіданнях виконавчого комітету;  
     - перелік підприємств, організацій, установ міста з ПІБ керівників, адресами, телефонами;  
     - інформацію про проблеми та напрямки економічного розвитку міста;

 - зразки документів та інших матеріалів, необхідних для звернення громадян до органу;  
          - виконання міського бюджету ;  
     - інформацію про установи та заклади соціальної сфери;  
     - цільові програми у відповідній сфері;       
     - перелік комунальних підприємств, правоохоронних органів, лікувальних, спортивних, оздоровчих, дошкільних та загальноосвітніх      навчальних закладів, які знаходяться на території міста, із зазначенням адреси, номерів телефонів, розпорядку роботи;  
     - новини та події, які відбуваються в місті;  
     - телефони аварійних служб міста;

- офіційну інформацію;  
     - історію міста;  
     - список почесних громадян міста;  
     - фотогалерею;  
     - блоги;  
     - оголошення;  
     - інтернет-приймальню.  
    
Інші рубрики можуть розміщуватися на веб-сайті за пропозиціями керівників відділів виконавчого комітету, поданих секретарю ради або заступнику, які мають право додавати та змінювати рубрики.

2.2 Інформаційне наповнення веб-сайту здійснюється з матеріалів, підготовлених секретарем ради, заступниками міського голови ,відділами виконавчого комітету, підприємствами, установами та організаціями, що належать до комунальної власності міста.

2.3 З пропозицією щодо розміщення інформації на веб-сайті міської ради можуть звернутися інші підприємства, установи, організації, громадські товариства та мешканці міста, якщо запропоновані матеріали будуть сприяти популяризації міста, залучення інвестицій, висвітлення визначних подій міста, надання інформації про видатних людей міста.

2.4 Матеріали для розміщення на веб-сайті надаються секретарю ради або заступнику міського голови.

2.5 Інформаційне наповнення та супроводження веб-сайту виконує працівник виконкому міської ради, на якого покладено обов`язки адміністратора програмного забезпечення.

3. Правила надання інформації:

3.1 Інформація може подаватися державною або російською мовами.

3.2 Інформація, що надається, повинна бути лаконічною, літературно відредагованою, без орфографічних, граматичних, стилістичних помилок.

Не допускається розміщення на веб-сайті інформації, розповсюдження чи оприлюднення якої заборонено законодавством.

3.3 Інформація надається в електронному вигляді на переносних носіях інформації (CD/DVD диски, флеш-карти, дискети) із супроводжувальними листами за погодженням заступника міського голови та підписом керівника відділу виконкому, іншого суб’єкта, який надає інформацію.

4. Склад та періодичність подання інформації для веб–сайту залежить від поточних змін і потреби її поновлення.

5. Усі права зберігаються й охороняються у відповідності зі ст. 54 Конституції України, ст.ст. 472-555 Цивільного кодексу та Закону України "Про авторське право й суміжні права":

5.1 Право на зміну структури веб-сайту, використані фотографії, інформаційні змісти належить Попаснянській міській раді та її виконавчому комітету.

5.2 Будь-яке використання матеріалів та інформації з офіційного веб-сайту Попаснянської міської ради для подальшого розповсюдження, розміщення чи друкування - тільки з посиланням на адресу першоджерела інформації.

Секретар ради Т.Є. ЛисиченкоНачало формы